

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
**«Международная Академия Современного Профессионального
Образования»**
(АНО ДПО «МАСПО»)



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
за 2022 год

Содержание:

Введение

1. Общие сведения об образовательной организации
2. Цель и миссия АНО ДПО «МАСПО»
3. Система управления
4. Образовательная деятельность
5. Научно-исследовательская деятельность
6. Финансово-экономическая деятельность
7. Материально техническое обеспечение
8. Международная деятельность

Введение

Самообследование автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международная Академия Современного Профессионального Образования» проведено в соответствии с:

- Пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 (ред. От 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Процедура самообследования Академии определена приказом ректора «О проведении самообследования образовательной организации». Отчет о результатах самообследования деятельности АНО ДПО «МАСПО» составлен по состоянию 01 января 2023 г. Отчет утвержден ректором.

1. Общие сведения об образовательной организации

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международная Академия Современного Профессионального Образования» зарегистрирована 29.12.2016, управлением Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу (ОГРН 1167800056522, ИНН 7841051310).

АНО ДПО «МАСПО» осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и актами других государственных органов, Уставом, решениями единственного учредителя, педагогического совета, а также локальной нормативной и организационно-распорядительной документацией Академии, принятой в установленном порядке.

Для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности Академия располагает соответствующим пакетом нормативной документации.

2. Цель и миссия АНО ДПО «МАСПО»

Целью создания и деятельности Академии является оказание услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

Свою миссию Академия видит в удовлетворении образовательных и профессиональных потребностей личности, профессиональном развитии человека, обеспечении соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Образовательная деятельность в Академии ведется на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 3033 от 09.06.2017, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

Академия внесена в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда Министерства труда и социального развития Российской Федерации (регистрационный номер в реестре 5293, дата внесения в реестр 19 февраля 2018 г.

3. Система управления

3.1. Организация управления Академией

Управление Академией осуществляют: единственный учредитель, ректор – Овсянников Роман Юрьевич, Педагогический совет, Общее собрание работников Организации.

Непосредственно управляет деятельностью образовательной организации ректор.

Управление Академией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом на принципах коллегиальности и единоначалия.

3.2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности Академии

Комплектование трудового коллектива работниками Академии производится ректором Академии на основании штатного расписания Академии. Сотрудники заключают трудовой договор и принимаются на работу приказом ректора Академии.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Академии могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Образовательная деятельность

Академия осуществляет обучение, переподготовку и повышение квалификации специалистов посредством реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки специалистов среднего профессионального и/или высшего профессионального образования, учитывающих профессиональные стандарты, квалификационные требования, направленные на получение специалистами компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности или приобретения новой квалификации в следующих областях: управление персоналом, право, финансы и экономика, бухгалтерский учет, внешнеэкономическая деятельность, менеджмент, маркетинг и продажи, психология, информационные технологии, реклама и связи с общественностью, логистика, снабжение, закупки, иностранные языки, в сфере дизайна, архитектурно-художественных дисциплин, культуры, искусства, лингвистики, туризма, краеведения, экскурсионного дела, социологии, естествознания, педагогики и образования, экологии, социальной и природной адаптации человека, охраны здоровья, театрального искусства, фотографии, компьютерного дела, медицины, юриспруденции, пожарной, промышленной и информационной безопасности, охраны труда, строительства.

В 2022 учебном году Академия проводила обучение по более 100 дополнительным профессиональным программам.

Выпуск слушателей в 2022 году по дополнительным образовательным программам составляет более 700 человек.

Образовательная деятельность осуществляется по образовательным программам, самостоятельно разработанным Академией.

5. Организация учебно-методической работы

Учебно-методическая работа организуется учебно-методическим отделом Академии и ведется педагогическим советом Академии. Как и другие виды работы педагогического совета, она планируется к началу учебного года. Обобщение результатов проделанной работы осуществляется путем предоставления разработанных дополнительных образовательных программ и других учебно-методических материалов, подготовленных педагогическими работниками, а также предоставления отчета о проделанной работе, формируемого по окончании учебного года. Дополнительные образовательные программы разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации, учитывают

требования образовательных и профессиональных стандартов, квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных модулей (дисциплин), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке установленном образовательной программой и/или договором об оказании образовательных услуг.

Дополнительные образовательные программы представляют собой комплект документов:

- Календарный учебный график
- Учебный план
- Учебные программы дисциплин, аннотации к ним
- Описание образовательных программ
- Фонды оценочных средств
- Программа итоговой аттестации
- Программы практик/стажировок (при наличии)

6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 28, пункт 2, подпункта 13 (к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации»), Постановления Правительства РФ № 662 от 05.08.2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования» в АНО ДПО «МАСПО» создана и осуществляется внутренняя система оценки качества образования. Внутренняя система оценки качества образования – совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей Академии, эффективности деятельности структурных подразделений, включая качество имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль качества образования по следующим направлениям: качество образования, условия функционирования и развития, эффективность функционирования.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в Академии применяется анкетирование слушателей, проходящих обучение. Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей в деле совершенствования качества организации образовательной деятельности.

7. Научно-исследовательская деятельность

Научная (научно-исследовательская) деятельность Академии представляет собой:

- Организацию и проведение научно-практических конференций преподавателей и/или слушателей
- Участие в конференциях, форумах, научных семинарах.

8. Финансово-экономическая деятельность

Финансово-хозяйственная деятельность Академии осуществляется самостоятельно в соответствии с ФЗ РФ «О некоммерческих организациях». Академия вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующие этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Источниками формирования имущества Академии в денежных и иных формах являются:

- Единовременные поступления от учредителя;
- Добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- Гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации;
- Средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- Доходы от хозяйственной деятельности; дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- Доходы, получаемые от собственности Академии;
- Доходы от предпринимательской деятельности;
- Другие, не запрещенные законом поступления.

9. материально-техническое обеспечение

- **Сведения о наличии объектов**

АНО ДПО «МАСПО» не является правообладателем объектов (территорий). Академия арендует офисное помещение, на основании договора № 10-3/23 субаренды части нежилого помещения в БЦ «Грибоедов», не входящее в сферу деятельности Министерства просвещения РФ.

– **Сведения о наличии средств обучения и воспитания**

АНО ДПО «МАСПО» обеспечивает направленность на личностное развитие слушателей в процессе освоения дополнительных образовательных программ и представляет собой единое образовательное пространство совместной жизнедеятельности преподавателей, сотрудников и слушателей. Академия располагает следующими средствами:

1. Официальный сайт АНО ДПО «МАСПО».
2. Электронные образовательные ресурсы.
3. Компьютерное оборудование и инвентарь.

10. Применение дистанционных образовательных технологий

10.1. Общие положения

Правовыми основами использования дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе являются:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

– Приказ от 23 августа 2017 г. n 816 об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

– Закон РФ от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;

– Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Типовое положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 № 213, от 23.12.2002 № 919, от 31.03.2003 № 175);

– Приказ Минобрнауки от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ»;

Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий позволяет решить следующие задачи:

- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы слушателей;
- снижение затрат на проведение обучения за счет автоматизации отдельных видов контроля самостоятельной работы слушателей и пр.;
- расширение географии слушателей за счет применения современных технологий обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей время;
- обеспечение непрерывного характера взаимодействия между слушателями и преподавателями в период всего образовательного процесса, организованного по очно-заочной форме обучения.

Образовательные программы дополнительного профессионального образования реализуются полностью с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при условии, что 100% объема учебных занятий организовано с использованием технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.

Основу образовательной деятельности по очно-заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа слушателей, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.

10.2. Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Деятельность по организации обучения координирует руководство Академии. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения: Санкт-Петербург, набережная канала Грибоедова 5.

Сотрудники Академии, ответственные за организацию учебного процесса, обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки; самостоятельно определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе, в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, Академия создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды,

обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся; обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Освоение обучающимся образовательных программ в виде онлайн курсов подтверждается документом (сертификатом, удостоверением о повышении квалификации или справкой о прохождении обучения), выданным Академией.

При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий подразделение ФИПС, осуществляющее образовательную деятельность ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

Академия проводит подготовку учебно-методической документации, к разработке которой могут привлекаться специалисты других организаций и предприятий (лица, имеющие высшее образование в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению обучения).

Руководство Академии анализирует эффективность образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования.

Реализация программы повышения квалификации или семинара, полностью проводимых с использованием дистанционных образовательных технологий, начинается с проведения организационной встречи с обучающимися посредством вебинара. Работники Академии осуществляют сверку предварительного списка обучающихся с фактически присутствующими, вносят изменения в список, информируют обучающихся о режиме занятий, особенностях образовательного процесса, правилах внутреннего распорядка, графике учебного процесса.

Основное взаимодействие слушателей и преподавателей происходит на образовательном портале Академии. Образовательный портал позволяет использовать следующие ресурсы:

- теоретические материалы для изучения (файлы, ссылки на записи лекций, на внешние сайты);
- задания - задачи, ответ на которые должен быть предоставлен в электронном виде (ответ должен быть направлен в виде одного или нескольких файлов);
- организацию проверки знаний (тесты, задания и т.п.);

- опрос;
- механизм, позволяющий задать слушателям вопрос с выбором одного или нескольких вариантов ответа.
- При условии успешного прохождения промежуточных аттестационных испытаний, которые проводятся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, освоения образовательной программы в полном объеме, слушатель допускается к итоговой аттестации, которая регламентируется Положением об итоговой аттестации обучающихся. Итоговая аттестация осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, включает в себя экзамен (компьютерное тестирование), обеспечивающихся идентификацией личности.
- Документ об окончании обучения слушатель получает лично или по почте (экспресс доставка). Книга регистрации выдачи документов о дополнительном профессиональном образовании хранится в Академии.
- При реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования очно-заочного обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учет результатов учебного процесса и внутренний документооборот осуществляется в электронно-цифровой форме в соответствии с действующими нормативными правовыми документами.

ВЫВОД: В целом деятельность Академии «МАСПО» соответствует законодательству Российской Федерации, лицензионным и уставным требованиям к осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.